
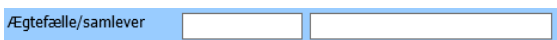
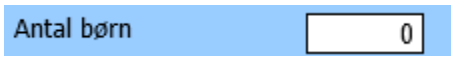
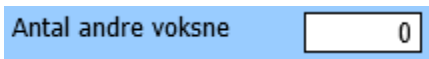
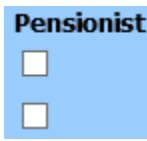
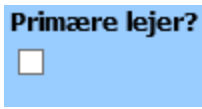



Side 580R ● Familie økonomi ● Opret nyt budget - klientoplysninger		
Fase	Forklaring	Tast
Søg person frem		
Naviger frem til side 580		ALT +Q, og indtast sidenummeret 580
Søg	Søg personen frem som skal have udarbejdet et budget.	Se huskeseddel: Søg klient side580
Opret nyt budget		
Opret ny budget	Klik på det understregede: " Ny oprettelse ". Side 580R åbnes klar til indtastning.	Se huskeseddel: Opret nyt budget Stamoplysninger side580R
Klientoplysninger		
Opret klientoplysninger	Klientens CPR-nummer er medtaget fra søgeside 580 – Ny Oprettelse	
Ægtefælle/samlever	Hvis der er en ægtefælle, vil CPR-nummer og navn vises, når siden åbnes. Hvis der er en samlever, så skal CPR-nummer indtastes.	
Antal børn	Indtastningsfelt til antal børn i husstanden Under 18 år. Alle børn (fælles børn, særbørn, plejebørn).	
Antal andre voksne	Indtastningsfelt til antal voksne i husstanden over 18 år. Logerende og børn over 18 år sidestilles.	
Pensionist	Der markeres for, om den ene eller begge voksne i husstanden er pensionister.	
Primær lejer?	Der markeres for, om ansøger er primær lejer. Skal kun registreres, hvis der er børn over 18 år og/eller logerende, som bor i lejemålet.	
Bor hos	Indtastningsfelt til CPR-nummer på den person, der er primær lejer i det lejemål, man bor i. Gælder både for logerende, der lejer et værelse og for hjemmeboende børn over 18 år, når/hvis deres budget oprettes.	
Version 1.0	Dato: 03.01.2017/MIL	