

Side 580R ● Familie økonomi ● Opret nyt budget - indtægtsoplysninger										
Fase	Forklaring	Tast								
Søg person frem										
Naviger frem til side 580		ALT +Q, og indtast sidenummeret 580								
Søg	Søg personen frem som skal have udarbejdet et budget.	Se huskeseddel: Søg klient side580								
Opret nyt budget										
Opret ny budget	Klik på det understregede: "Ny oprettelse". Side 580R åbnes klar til indtastning.	Se huskeseddel: Opret nyt budget Stamoplysninger side580R								
Klientoplysninger										
Opret klientoplysninger		Se huskeseddel: Opret nyt budget Klientoplysninger side580R								
Indtægtsoplysninger										
Klientinfo	Der viser om klienten er: <ul style="list-style-type: none"> - En almindelig familie - Logerende - Primær lejer 	Klient er almindelig familie								
Indtægtsoplysninger Ansøger	Der indtastes indtægtsoplysninger. Hvis det er 14-dages indtægt indtastes det i dét tilhørende felt. Er det månedsindtægt indtastes det i dét tilhørende felt.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">1. Indtægt Ansøger</th> <th style="width: 20%;">- pr.14 dage</th> <th style="width: 20%;">- pr. Mdr.</th> <th style="width: 30%;">Kommentar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>	1. Indtægt Ansøger	- pr.14 dage	- pr. Mdr.	Kommentar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1. Indtægt Ansøger	- pr.14 dage	- pr. Mdr.	Kommentar							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
Indtægtsoplysninger Ægtefælle/samlever	Der indtastes indtægtsoplysninger. Hvis det er 14-dages indtægt indtastes det i dét tilhørende felt. Er det månedsindtægt indtastes det i dét tilhørende felt.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">Ægtefælle/Samlever</td> <td style="width: 20%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 20%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 30%;"><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>	Ægtefælle/Samlever	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Ægtefælle/Samlever	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
Arb.mark.ydelser /Off. hjælp	Der indtastes indtægtsoplysninger. Hvis det er 14-dages indtægt indtastes det i dét tilhørende felt. Er det månedsindtægt indtastes det i dét tilhørende felt.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">Arb.mark.ydelse/Off.hjælp</td> <td style="width: 20%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 20%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 30%;"><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>	Arb.mark.ydelse/Off.hjælp	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Arb.mark.ydelse/Off.hjælp	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
Børnebidrag/Børnetillæg	Der indtastes indtægtsoplysninger som månedsindtægt.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">Børnebidrag/Børnetillæg</td> <td style="width: 20%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 50%;"><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>	Børnebidrag/Børnetillæg	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
Børnebidrag/Børnetillæg	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
I alt	Samtlige indtægtsoplysninger lægges sammen og omregnes, så det vises som 14-dages og måneds indtægt. Månedsindtægten er 4,33 * ugeindtægten.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">I alt</td> <td style="width: 20%;"><input type="text" value="0"/></td> <td style="width: 50%;"><input type="text" value="0"/></td> </tr> </tbody> </table>	I alt	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>					
I alt	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>								
Version 1.0	Dato: 03.01.2017/MIL									