

020713 Møde om brætsalg

Fremmødte: Peter & Kristian fra Kimik IT, Vive Egede KU, Kristine Kleist Lundblad KU, Petrusen KU, Nive Sommer KU Erhv, Kathrine (Jarak) Sikemsen KU, Vivi Elisassen KU, Elisabeth Banemann QE

Følgende blev primært gennemgået:

- Kort gennemgang af hvordan situation er nu.
- En gang om året A12. En gang om måneden
https://sulinal.nanoq.gl/dokumenter/maanedredegoerelse_filformat.pdf.
- Løsningsforslag

Indledende

Der blev afholdt et opstartsmøde omkring detaljerne i brætsalg.

Generelt

Der findes i KU kommunalt bræt i alle tre byer. Ligeledes er det tilfældet i de andre kommuner. På brættet findes der en leder som står for råvaresalg via et kasseapparat. Sælgerne (fangerne) registreres med et fisker-/fanger-id, cpr, initialer.

Kommunerne vil fremsende eksempler på kasseapparat bonner.

Der afregnes hver 3. dag (puttes penge ind på kontoen).
Der udbetales 2 gange til fangerne hver uge (i NAR) tirsdag og fredag.

Der benyttes kasseapparat Scanvægt.

Der afregnes til KNAPK, 1 gang i kvartalet, 1 gang om året med ultimo poster.

Skærbilleder i kommende system

Systemet skal kunne håndtere registrering af fangerne/fiskerne – vha. fiskerløbenummer, initialer, cpr. Samt registrering af det opgjorte salg der er foretaget af en leder den pågældende dag. Der tages udgangspunkt i fremsendte eksempler på regneark og database.

Endvidere skal der kunne registreres salgssteder (indhavningssteder) i systemet. Hvert sted skal have forskellige procentsatser for KNAPK, Drift, Skat.

Der er ikke forskellige skat for fangerne/fiskerne.

Procentsats eksempler

10% tilbageholdes til drift af brættet
10% tilbageholdt af skat
1,5% tilbage holdt af KNAPK

2% til KNAPK
5% til drift af brættet
8% til skatten

Lister

Systemet skal kunne generere lister over hvem der har betalt, som bl.a. skal til KNAPK.

Mht skat, så vil de gerne have hver måned en redegørelse for hvor meget der er trukket i skat. Samt en opgørelse en gang årligt.

Dvs. en gang om året skal systemet kunne danne en A12.

En gang om måneden skal systemet danne fil i henhold til

https://sulinal.nanoq.gl/dokumenter/maanedredegoerelse_filformat.pdf.

Økonomidel m.m.

Systemet skal kunne fungere som et artssystem.

Hver kommune skal have et specielt GER nummer til dette formål. Kun til hele kommunen.

Systemkonstant.

Driftsbidrag : føres på kommunens indtægtskonto. Resten skal udbetales til fangerne. Skal til sendes til modregning hos inddrivelsesmyndigheden. I kommune KU gør man det ikke. Kan styres via udbetalingsarter.

Nogen fanger skal betale for kørsel. Kommunens bil fragter fangsten fra stedet til salgsstedet. 25 kr. pr. gang. Modregnes. Bogføres under transport indtægt. Systemet skal dermed kunne registrere udgifter til kørsel.

Kassen tælles op hver dag. 2-3 udbetalinger. Den kan indeholde dankort terminal betalinger, men også kontanter. Dankort går direkte ind på kommunens konto. Kontanter afleveres på døgnbokse. Kommer også ind på den samme bankkonto. Rekvisitioner registreres også. Kan fx være børnehave/institutioner, ikke sociale klienter.

Specielle punkter

Alle erhverv er ens på brættet... 21.5% trækkes der.

Kutter sælger for eksempel for 50.000 kr. og der trækkes 21.5% fra skiberens salg. Nogen har GER nummer.

Månedlige redegørelser kan kun registrere CPR numre.

Kutter og ansatte (og andre lign. Erhverv) håndterer udbetalingen selv.

Det er kun til enkeltpersoner som dette system er lavet til.

Database

Systemet bør som minimum have disse oplysninger registreret:

Indhaldningssteder

- Brætsted
- procentsats

Fanger (sælger)

- løbenr, ini, cpr, bankkonto, knapk, transport
- kan have separate procenter. (std. Procentsats)

Næste gang

Der indkaldes til nyt møde i løbet af sommeren.

Her vil vi bl.a. følge op på om der skal laves kvitteringer til fangerne.