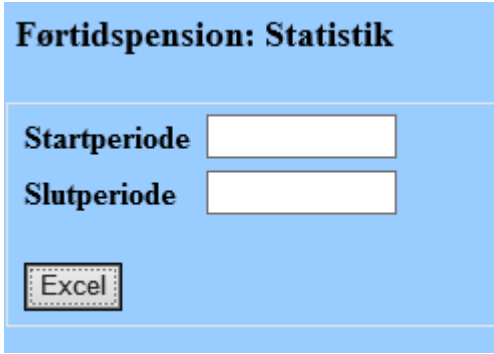
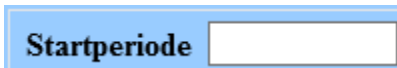
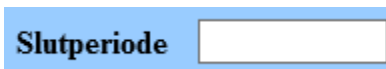
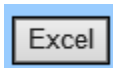
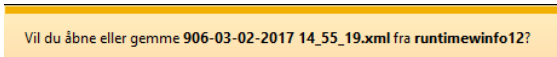




| Side 906 ● Førtidspensionsoplysninger ● Opret statistik | | |
|---|---|---|
| Side 906 | Naviger frem til side 906 | ALT+Q 906 |
| Søgesiden for statistik | <i>OBS: Begge felter skal være udfyldt i en statistik søgning.</i> |  |
| Startdato | Indtast en startdato. |  |
| Slutdato | Indtast en slutdato |  |
| Start søgningen | Klik på knappen Excel, som igangsætter søgningen. Der dannes et Excel regneark. |   |
| Åben eller Gem | Vælg hvad der skal ske med Excel regnearket. |  |
| Oversigt | Der åbnes en oversigt i Excel svarende til de tiltag, der har en startdato eller slutdato i den indtastede periode. | <p>For detaljer i et statistik udtræk se her: Eksempel på Statistik udtrukket fra side 906</p> <p>Og detaljeret forklaring på statistikken: http://support.kimik-it.gl/winfosupport/brugervejledning/Social/Pension/Foertidspension/Default.aspx afsnittet: Side 906 - Statistik</p> |
| Version 2.0 | Dato: 07.02.2017/MBL |  |